УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №6 г. Конаково
Н.Н. Проккоева
(приказ №204-ОД от 01.09.2017 года)

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в МБОУ СОШ №6 на 2017 - 18годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов школы			
1.1.1.	Разработка нормативно-правового акта «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №6 г. Конаково на 2017-18 годы»	Лукьянова О.Е., заместитель директора по ВР	сентябрь-октябрь 2017г.
1.1.2.	Формирование документов по действующему законодательству, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Лукьянова О.Е., заместитель директора по ВР	по мере необходимости
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование руководства школой			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерно принятые решения в рамках должностных обязанностей и за другие проявления бюрократизма	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
1.2.2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах.	Проккоева Н.Н., директор школы	в течение года постоянно
1.2.3.	Включение в аттестацию заместителей директора школы на соответствие занимаемой должности вопросов действующего законодательства о противодействии коррупции, о работе с обращениями граждан и об ответственности за нарушение требований нормативных правовых актов, регламентирующих данные вопросы	Проккоева Н.Н., директор школы	в течение года
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Изучение и соблюдение административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов оказания муниципальных услуг	Проккоева Н.Н., директор школы	регулярно
2.1.2.	Информационное взаимодействие школы с подразделениями правоохранительных органов,	Проккоева Н.Н., директор школы,	постоянно

	занимающихся вопросами противодействия коррупции. Подписание необходимых соглашений о сотрудничестве	Лукьянова О.Е., заместитель директора по ВР	
2.2. Совершенствование организации деятельности школы по размещению муниципальных заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля выполнения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Проккоева Н.Н., директор школы, Ряндина В.Н., главный бухгалтер	постоянно
2.2.2.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных контрактов	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.2.3.	Контроль целевого использования бюджетных средств в соответствии с муниципальными заданиями	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.3. Регламентация использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов			
2.3.1.	Выполнение законодательства о противодействии коррупции при сдаче в аренду свободных площадей, иного имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Проккоева Н.Н., директор школы Егорова Т.А., заместитель директора по АХР	постоянно
2.3.2.	Организация систематического контроля выполнения работ по проведению ремонта в школе	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.3.3.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью школы, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования в школе			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с администрацией школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Алексеева Е.В., Барановская Т.Е., Лукьянова О.Е., заместители директора по УВР и ВР	постоянно

2.4.2.	Обеспечение наличия в школе Журнала учета мероприятий по контролю	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.4.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Проккоева Н.Н., директор школы, Алексеева Е.В., заместитель директора по УВР, Дмитриева С.С., заместитель директора по ВР	постоянно
2.4.4.	Размещение в СМИ (при имеющейся возможности), в сети Интернет публичного отчета школы об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Лукьянова О.Е., заместитель директора по ВР, Ламбин С.С., учитель	Ежегодно август-сентябрь
2.4.5.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в школе, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри	Проккоева Н.Н., директор школы, Лукьянова О.Е., заместитель директора по ВР	постоянно
2.4.6.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и обучающихся, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством общего образования»)	Проккоева Н.Н., директор школы, Лукьянова О.Е., заместитель директора по ВР	октябрь, ежегодно
2.4.7.	Создание механизма, обеспечивающего объективность оценки качества участия школьников в школьном этапе всероссийской олимпиады: - назначение ответственных лиц за разработку и сохранность текстов олимпиады, - соблюдение объективности и справедливости при проверке работ	Алексеева Е.В., заместитель директора по УВР	регулярно
2.4.8.	Участие в единой системе муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации в форме ЕГЭ для 11-х классов и в форме ОГЭ для 9-х классов; - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки качества образования; - мониторинговые исследования в сфере образования;	Проккоева Н.Н., директор школы, Алексеева Е.В., заместитель директора по УВР	постоянно

	- статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования органов местного самоуправления, общественности, СМИ о качестве образования в школе; - создание единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)		
2.4.9.	Совершенствование контроля организации и проведения ЕГЭ и ОГЭ: - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ЕГЭ и ОГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ЕГЭ и ОГЭ с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий	Проккоева Н.Н., директор школы, Алексеева Е.В., заместитель директора по УВР	март – июнь, ежегодно
2.4.10.	Организация систематического контроля получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.4.11.	Усиление контроля осуществления набора в первые, десятые классы	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.4.12.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Алексеева Е.В., заместитель директора по УВР	постоянно
2.4.13.	Совещание при директоре по вопросам обеспечения прав граждан на получение общего образования	Проккоева Н.Н., директор школы	ежегодно, октябрь
2.4.14.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в школе	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно
2.4.15.	Усиление контроля предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской,	Проккоева Н.Н., директор школы	постоянно

	благотворительной) помощи в школе		
2.4.16.	Организация систематического контроля выполнения законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	ПроккоеваН.Н., директор школы, Егорова Т.А., заместитель директора по АХР	постоянно
2.4.17	Создание и ведение постоянно-действующей рубрики «Противодействие коррупции» на официальном сайте школы	Ламбин С.С., учитель	постоянно
2.5. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров школы и правовому просвещению			
2.5.1.	Организация и проведение семинара для педагогических работников школы по этическому просвещению	Алексеева Е.В., заместитель директора по УВР	2017-18 уч.г.
2.5.2.	Организация антикоррупционного образования в школе	Алексеева Е.В., заместитель директора по УВР	2017-18 уч.г.
2.5.3.	Организация участия учителей школы в районном конкурсе на лучшую методику проведения занятия, урока, воспитательного мероприятия по антикоррупционной тематике	Алексеева Е.В., заместитель директора по УВР, Лукьянова О.Е., заместитель директора по ВР	2017-18 уч.г.
2.5.4.	Организация участия учителей школы в районном конкурсе на лучшие учебные пособия по антикоррупционной тематике для учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования	Алексеева Е.В., заместитель директора по УВР, Лукьянова О.Е., заместитель директора по ВР	2017-18 уч.г.
2.5.5.	Содействие в разработке педагогами школы классных часов по проблеме противодействия коррупции	Лукьянова О.Е., заместитель директора по ВР	2017-18 уч.г.
2.5.6.	Контроль качества преподавания предметов инвариантной части базисного учебного плана – истории, обществознания, права	Алексеева Е.В., заместитель директора по УВР	2017-18 уч.г.
2.5.7.	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры:	Лукьянова О.Е., заместитель директора по ВР	ежегодно, апрель
	- тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Право на образование»		
	- единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон»		
	- молодежный форум «Проблемы молодежи в современном мире»		

	- книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни»		
	- правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей»		
	- родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них»		
2.5.8.	Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады по обществознанию, праву; проведение конференций ученических исследовательских работ, в том числе правовой направленности	Алексеева Е.В., заместитель директора по УВР, Лукьянова О.Е., заместитель директора по ВР	Ежегодно
2.5.9.	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:	Проккоева Н..Н., директор школы, Алексеева Е.В.., Барановская Т.Е., заместители директора по УВР, Лукьянова О.Е., заместитель директора по ВР	Ежегодно 9 декабря
	- оформление стенда		
	- проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»		
	- обсуждение проблемы коррупции среди сотрудников школы		
	-анализ исполнения плана мероприятий по предотвращению коррупции в школе		
	Конкурс рисунков, эмблем, плакатов презентаций «Коррупции – нет»		
	Заседание ШМО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»		
	Беседа «Что такое коррупция?» для 5-7 кл.,		
	Урок обществознания для 8-9 кл. , проект по теме «Моя законодательная инициатива»		
	Просмотр профилактического фильма о коррупции в России в рамках урока ОБЖ для 8-11 классы		
	Классные часы «Коррупция в России» для 1-11 классов		
	Библиотечный урок «Про взятку» Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»		